

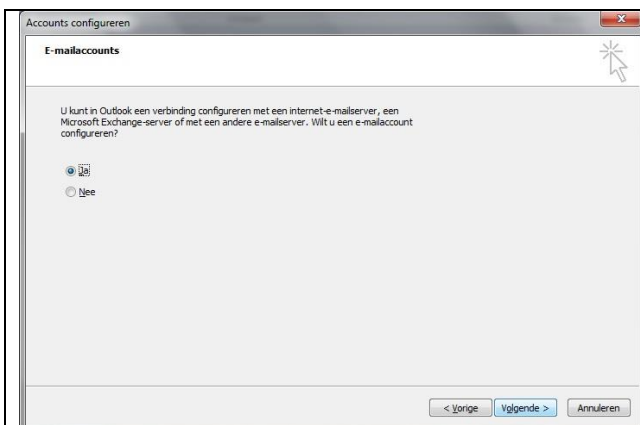
Instellen Microsoft Office Outlook 2010 voor e-mail

Wanneer u Microsoft Office gebruikt, kunt u via Outlook uw e-mail ontvangen en versturen. Eerst moet u echter via 'Mijn SKP' op www.skpnet.nl een e-mailadres hebben aangemaakt. Gebruikt u het programma Outlook al, doorloop dan de handleiding 'Aanpassen eigenschappen Outlook 2010' om een SKP e-mailaccount toe te voegen.



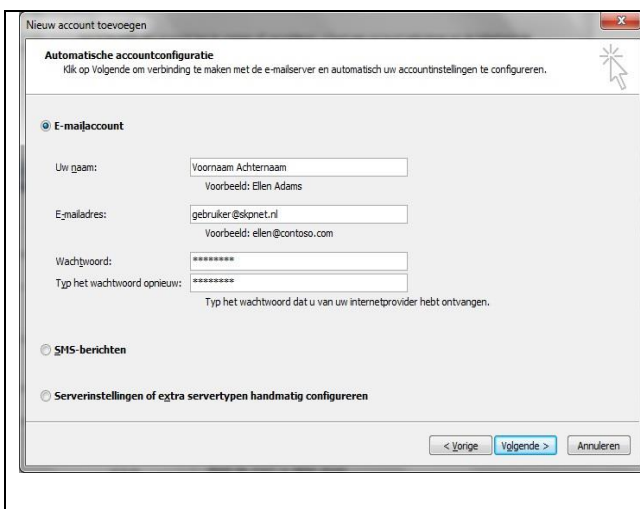
Als u Outlook voor de eerste keer start, komt u de startinstellingen tegen.

- Klik op 'Volgende'



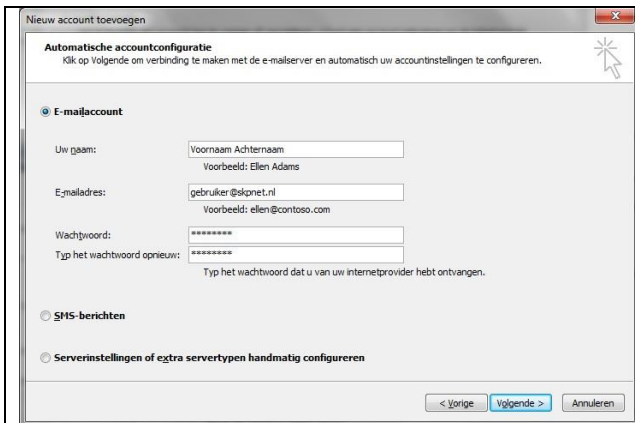
Om gebruik te kunnen maken van het programma moet u een e-mailaccount invoeren.

- Vink 'Ja' aan
- Klik op 'Volgende'



In dit scherm moet u aangeven dat u een e-mailaccount wilt toevoegen.

- Voer bij uw naam uw voornaam en achternaam in
- Voer bij het e-mailadres het complete e-mailadres in dat u via 'Mijn SKP' hebt aangemaakt, bijvoorbeeld gebruiker@skpnet.nl (zie handleiding 'Mijn SKP' voor aanmaken e-mailadres)
- Voer het wachtwoord in zoals gekozen bij het aanmaken van uw e-mailadres.
- Bevestig het wachtwoord in het veld eronder



Nieuw account toevoegen

Automatische accountconfiguratie
Klik op volgende om verbinding te maken met de e-mailserver en automatisch uw accountinstellingen te configureren.

E-mailaccount

Uw naam:
Voorbeeld: Ellen Adams

E-mailadres:
Voorbeeld: ellen@contoso.com

Wachtwoord:
Typ het wachtwoord opnieuw:
Typ het wachtwoord dat u van uw internetprovider hebt ontvangen.

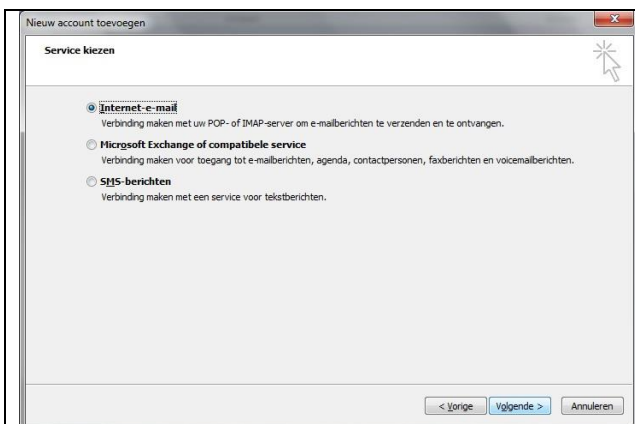
SMS-berichten

Serverinstellingen of extra servertypen handmatig configureren

< Vorige Volgende > Annuleren

Het is nodig om enkele gegevens goed in te voeren.

- Plaats een vinkje bij 'Serverinstellingen of extra servertypen handmatig configureren'
- Klik op 'Volgende'



Nieuw account toevoegen

Service kiezen

Internet-e-mail
Verbinding maken met uw POP- of IMAP-server om e-mailberichten te verzenden en te ontvangen.

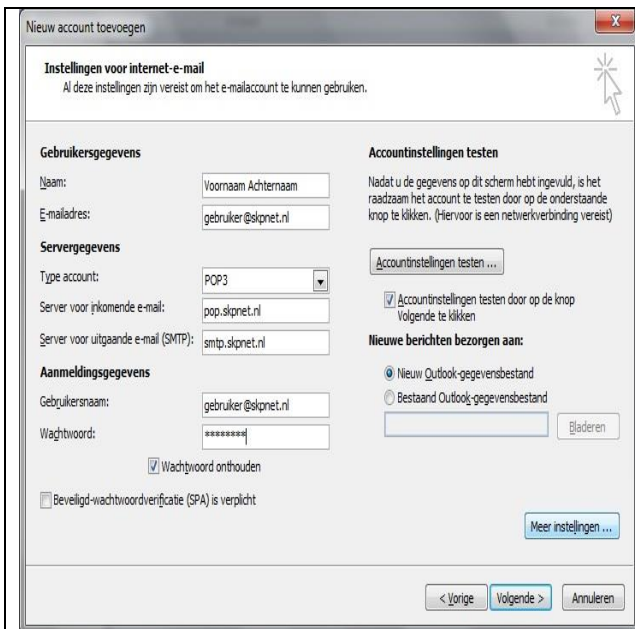
Microsoft Exchange of compatibele service
Verbinding maken voor toegang tot e-mailberichten, agenda, contactpersonen, faxberichten en voicemailberichten.

SMS-berichten
Verbinding maken met een service voor tekstberichten.

< Vorige Volgende > Annuleren

Om verbinding te kunnen maken met de juiste mailservice moet u enkele gegevens invoeren.

- Plaats een vinkje bij de functie 'Internet e-mail'
- Klik op 'Volgende'



Nieuw account toevoegen

Instellingen voor internet-e-mail
Al deze instellingen zijn vereist om het e-mailaccount te kunnen gebruiken.

Gebruikersgegevens

Naam:
E-mailadres:

Servergegevens

Type account:
Server voor inkomende e-mail:
Server voor uitgaande e-mail (SMTP):

Aanmeldingsgegevens

Gebruikersnaam:
Wachtwoord:
 Wachtwoord onthouden
 Beveiligd-wachtwoordverificatie (SPA) is verplicht

Accountinstellingen testen
Nadat u de gegevens op dit scherm hebt ingevuld, is het raadzaam het account te testen door op de onderstaande knop te klikken. (Hiervoor is een netwerkverbinding vereist)

Accountinstellingen testen door op de knop Volgende te klikken

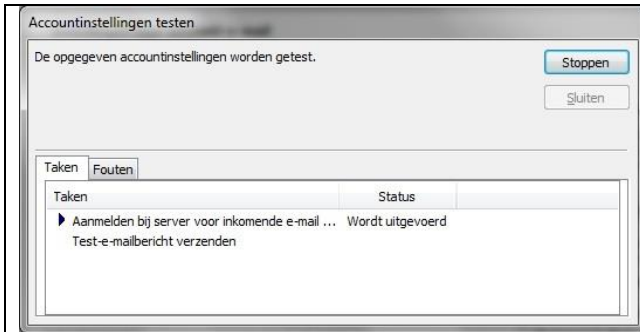
Nieuwe berichten bezorgen aan:

Nieuw Outlook-gegevensbestand
 Bestaand Outlook-gegevensbestand

< Vorige Volgende > Annuleren

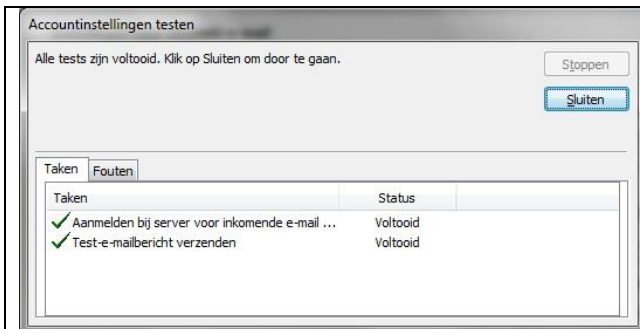
In dit scherm is het noodzakelijk dat u gegevens controleert of verder aanvult.

- Voer bij naam uw voornaam en achternaam in
- Voer bij e-mailadres uw e-mailadres in
- Controleer of het type account goed staat; dit moet POP3 aangeven
- Voer als POP-server in: **pop.skpnet.nl**
- Voer als SMTP-server in: **smtp.skpnet.nl**
- Voer als gebruikersnaam uw complete e-mailadres in
- Voer uw wachtwoord in, zoals u in Mijn SKP heeft geregistreerd.
- Klik op de 'Volgende'

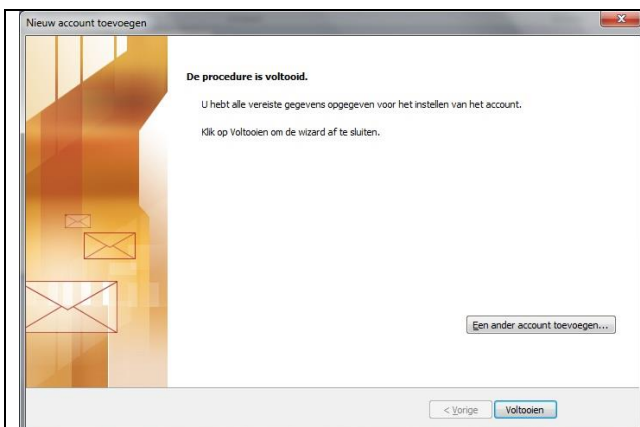


In het volgende scherm worden de verbindingen getest met de mailservers.

- Geen actie noodzakelijk

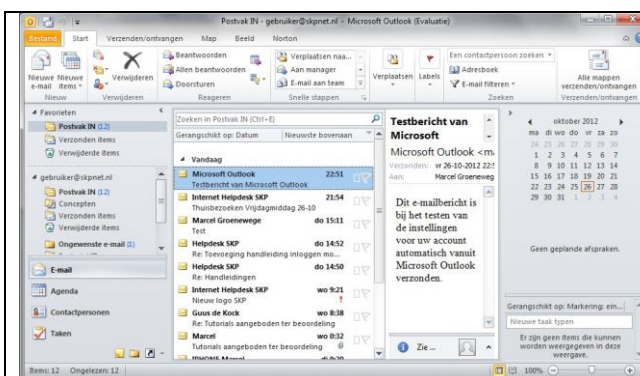


- Als alle tests voltooid zijn, klikt u op 'Sluiten' om door te gaan.



Uw account is aangemaakt. U kunt eventueel meerdere e-mailadressen toevoegen.

- Klik op 'Voltoeien'



In dit scherm wordt een totaaloverzicht van Outlook 2010 getoond. Wanneer u op de knop 'Verzenden en ontvangen' klikt, wordt uw mail opgehaald.